



AREA FORMAZIONE E DOTTORATO  
SETTORE FORMAZIONE POST LAUREAM

**Oggetto:** Provvedimento dirigenziale di apertura dei termini per l'iscrizione al Tirocinio post-lauream ex DM. n. 445/2001, finalizzato all'acquisizione dell'abilitazione professionale allo svolgimento della professione di Medico-chirurgo, in applicazione di quanto disposto dal DM n.207 del 08/06/2020, anno 2022.

La Dirigente dell'Area Formazione e Dottorato dispone:

- l'apertura dei termini per l'iscrizione al Tirocinio post-lauream ex DM. n. 445/2001, finalizzato all'acquisizione dell'abilitazione professionale allo svolgimento della professione di Medico-chirurgo, in applicazione di quanto disposto dal DM n.207 del 08/06/2020, anno 2022.
- la definizione dei seguenti termini per la presentazione delle candidature:
  - a) 1° finestra: dalle ore 12:00 del 25 febbraio 2022 alle ore 23:59:59 del 4 marzo 2022 (inizio tirocinio 07/03/2022 - termine tirocinio 03/06/2022)
  - b) 2° finestra: dalle ore 12:00 del 16 maggio 2022 alle ore 23:59:59 del 30 maggio 2022 (inizio tirocinio 06/06/2022 - termine tirocinio 21/10/2022)
  - c) 3° finestra: dalle ore 12:00 del 5 ottobre 2022 alle ore 23:59:59 del 17 ottobre 2022 (inizio tirocinio 24/10/2022 - fine tirocinio 03/02/2023)
- Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale oppure al Presidente della Repubblica, rispettivamente, entro 60 o 120 giorni, secondo le modalità previste dal D.Lgs. 104/2010 e dal D.P.R. 1199/1971.

I seguenti due allegati sono parte integrante del provvedimento:

- 1) presupposti giuridici
- 2) Bando di ammissione al Tirocinio post-lauream ex DM. n. 445/2001, finalizzato all'acquisizione dell'abilitazione professionale allo svolgimento della professione di Medico chirurgo, in applicazione di quanto disposto dal DM n.207 del 08/06/2020, anno 2022.

Firmato digitalmente  
LA DIRIGENTE  
*Daniela Taccone*

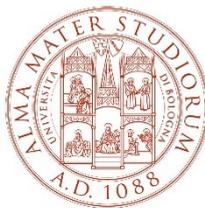


AREA FORMAZIONE E DOTTORATO  
SETTORE FORMAZIONE POST LAUREAM

## ALLEGATO 1)

### PRESUPPOSTI GIURIDICI

- Legge 8 dicembre 1956, n. 1378, recante norme sugli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni.
- DM 9 settembre 1957, e successive modificazioni, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 271 del 2 novembre 1957, recante "Approvazione del regolamento sugli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni".
- DM 19 ottobre 2001 n.445 "Regolamento concernente gli Esami di stato di abilitazione all'esercizio della professione di Medico-chirurgo. Modifica al D.M. 9 settembre 1957 e successive modificazioni e integrazioni".
- DR Rep. 1062, Prot. 40014 del 10 settembre 2012, di emanazione del "Regolamento per l'attuazione del Tirocinio Pratico Valutativo".
- DM 9 maggio 2018, n. 58, e in particolare l'art. 3 che prevede lo svolgimento del tirocinio pratico-valutativo all'interno del corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia.
- DL 17 marzo 2020, n. 18, che all'art.102 dispone che *il conseguimento della laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia - Classe LM/41 abilita all'esercizio della professione di medico chirurgo, previa acquisizione del giudizio di idoneità nel tirocinio pratico valutativo di cui al DM 58/2018 e al comma 2 dello stesso articolo precisa invece che i laureati in Medicina e Chirurgia, il cui tirocinio non è svolto all'interno del Corso di studi, si abilitano con il conseguimento della valutazione del tirocinio, regolamentato dalla preesistente normativa ancora in vigore, prescritta dall'articolo 2 del DM 445/2001.*
- Nota MUR prot. n. 8610 del 25 marzo 2020 con la quale viene posticipato l'inizio del tirocinio pratico-valutativo al 22 giugno 2020.
- DM n. 12 del 09 aprile 2020 che all'art.1, comma 1, *autorizza gli Atenei ad individuare le modalità più opportune di espletamento delle attività di tirocinio clinico di cui all'art. 2 del D.M. n. 445/2001 e del tirocinio pratico-valutativo di cui all'art. 3 del D.M. n. 58/2018, anche con modalità a distanza e all'art.2, comma 2, precisa che nel prevedere apposite modalità a distanza per lo svolgimento del tirocinio, gli Atenei dovranno in ogni caso garantire il rispetto degli obiettivi e delle finalità del tirocinio previsti dalle rispettive disposizioni di riferimento. Gli Atenei dovranno altresì garantire il rispetto delle disposizioni normative previste in materia di certificazione della frequenza, valutazione dei periodi di tirocinio e superamento del medesimo, ai sensi di quanto previsto dalle norme relative ai tirocini pre e post lauream;*
- Delibera del Consiglio di Amministrazione in data 26 maggio 2020, di:



AREA FORMAZIONE E DOTTORATO  
SETTORE FORMAZIONE POST LAUREAM

- a) approvazione della nuova organizzazione del tirocinio post-lauream per l'abilitazione alla professione di Medico-Chirurgo;
  - b) integrazione dei compiti della Commissione paritetica prevista dal Regolamento di Ateneo per lo svolgimento del tirocinio esami di stato medici (art.5 DR 1062/2012);
  - c) determinazione del contributo di Ateneo per l'organizzazione del tirocinio post lauream ex DM 445/2001 e la certificazione di abilitazione per i laureati iscritti alla II sessione dell'anno 2019 e alla I sessione dell'anno 2020;
  - d) approvazione del rimborso del contributo di 400 euro per l'esame di stato, nel frattempo abolito, agli iscritti all'esame di stato per la I sessione 2020, che hanno svolto o stanno svolgendo il tirocinio pratico valutativo all'interno del Corso di studio, ex DM 58/2018.
- DM 08 giugno 2020 n. 207, recante la modifica del D.M. 9 aprile 2020 n. 12, al fine di consentire il rapido svolgimento dei tirocini post-lauream necessari per il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di medico-chirurgo da parte dei laureati (non abilitati) in Medicina e Chirurgia: art.1, comma 1 *“I tirocini pratico-valutativi post-lauream di cui al DM. n. 445/2001, finalizzati all'acquisizione dell'abilitazione professionale di medico chirurgo, sono attivati dalle università su istanza degli interessati laureati in medicina e chirurgia delle Classi LM/41 non abilitante, LS/46 e degli ordinamenti ulteriormente previgenti, e sulla base dei tempi tecnici occorrenti all'ateneo per la corretta attivazione e il proficuo inserimento dell'istante nell'ambito del percorso formativo richiesto.*  
Art.1, comma 2 - *Le modalità operative di presentazione delle istanze di cui al precedente comma 1 sono definite dai singoli atenei nell'ambito della propria autonomia organizzativa e regolamentare”.*
  - D.L. 6 agosto 2021, convertito in L. 133 del 24 settembre 2021, recante “Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti”.
  - Le delibere del Senato Accademico in data 15 febbraio 2022 e del Consiglio di Amministrazione in data 22 febbraio 2022



AREA FORMAZIONE E DOTTORATO  
SETTORE FORMAZIONE POST LAUREAM

**BANDO DI AMMISSIONE AL TIROCINIO POST LAUREAM EX DM 445/2001  
DI ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI MEDICO-CHIRURGO  
IN APPLICAZIONE DEL DM N. 207 DEL 08/06/2020  
ANNO 2022**

---

**TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE:**

- a) 1° finestra: dalle ore 12:00 del 25 febbraio 2022 alle ore 23:59:59 del 4 marzo 2022 (inizio tirocinio 07/03/2022 - termine tirocinio 03/06/2022)
- b) 2° finestra: dalle ore 12:00 del 16 maggio 2022 alle ore 23:59:59 del 30 maggio 2022 (inizio tirocinio 06/06/2022 - termine tirocinio 21/10/2022)
- c) 3° finestra: dalle ore 12:00 del 5 ottobre 2022 alle ore 23:59:59 del 17 ottobre 2022 (inizio tirocinio 24/10/2022 - fine tirocinio 03/02/2023)



AREA FORMAZIONE E DOTTORATO  
SETTORE FORMAZIONE POST LAUREAM

### Art. 1 – DISPOSIZIONI GENERALI

1. In applicazione di quanto disposto dal DM n.207 del 08/06/2020, presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna sono aperti i termini per la candidatura allo svolgimento del Tirocinio post lauream ex DM. n. 445/2001, di abilitazione professionale allo svolgimento della professione di Medico-Chirurgo, da svolgersi in ottemperanza a quanto disposto dal Regolamento per lo svolgimento del tirocinio dell'Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, emanato con Decreto Rettorale Rep 1062, Prot. 40014 del 10 settembre 2012, dal DM n. 12 del 09/04/2020, per le parti ancora in vigore.
2. Le modalità operative di presentazione delle istanze di candidatura di cui al precedente comma 1 sono definite dall'Alma Mater Studiorum, - Università di Bologna, nell'ambito della propria autonomia organizzativa e regolamentare.
3. I candidati possono presentare domanda di ammissione allo svolgimento del Tirocinio presso una sola sede universitaria autorizzata. La candidatura presso più di una sede è causa di esclusione.
4. La domanda di ammissione allo svolgimento del Tirocinio, in applicazione del DM n. 207 del 08/06/2020 per l'anno 2022 può essere presentata, tenuto conto di quanto disposto dal successivo Art. 5, commi 2-3-4, da coloro che hanno conseguito o conseguiranno **presso l'Università di Bologna o altra sede universitaria** il titolo accademico indicato all'Art. 2.1, **entro le scadenze di seguito riepilogate**
  - a) **6 marzo 2022** per le candidature presentate nell'ambito della 1° finestra (dalle ore 12:00 del 25 febbraio 2022 alle ore 23:59:59 del 4 marzo 2022, svolgimento del tirocinio dal 07/03/2022 al 03/06/2022)
  - b) **5 giugno 2022** per le candidature presentate nell'ambito della 2° finestra (dalle ore 12:00 del 16 maggio 2022 alle ore 23:59:59 del 30 maggio 2022, svolgimento del tirocinio dal 06/06/2022 al 21/10/2022)
  - c) **23 ottobre 2022** per le candidature presentate nell'ambito della 3° finestra (dalle ore 12:00 del 5 ottobre 2022 alle ore 23:59:59 del 17 ottobre 2022, svolgimento del tirocinio dal 24/10/2022 al 03/02/2023)

### Art. 2 – REQUISITI DI ACCESSO

1. È requisito di ammissione il possesso di uno dei seguenti titoli:
  - Laurea magistrale afferente alla classe LM-41, a norma del DM n. 270 del 22/10/2004;
  - Laurea specialistica afferente alla Classe 46/S a norma del DM n. 509 del 03/11/1999;
  - Laurea in Medicina e Chirurgia ai sensi degli ordinamenti ulteriormente previgenti;
  - ovvero analogo titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi della normativa vigente.
2. Coloro che al momento della presentazione della domanda di ammissione non abbiano ancora conseguito il titolo, ma che lo conseguiranno entro i termini inderogabili di cui all'Art. 1 co. 4, sono tenuti a presentare domanda di ammissione in qualità di LAUREANDI, nei termini prescritti e con l'osservanza delle



AREA FORMAZIONE E DOTTORATO  
SETTORE FORMAZIONE POST LAUREAM

medesime modalità stabilite per tutti gli altri candidati, pena l'esclusione dall'esame. Le informazioni relative al conseguimento del titolo, indicate dall'interessato sulla domanda di ammissione, hanno valore di dichiarazioni sostitutive (di cui al DPR 445/2000 e Legge 183/2011) e sono verificate direttamente dagli Uffici.

3. Qualora il candidato non riesca a laurearsi in tempo utile o comunque non intenda più partecipare alla sessione d'esame è tenuto a dare comunicazione della rinuncia via e-mail a [uesamistato@unibo.it](mailto:uesamistato@unibo.it).
4. I titoli conseguiti all'estero devono essere affiancati da dichiarazione di equipollenza rilasciata da una Università italiana. Ai sensi della Legge n. 188 del 12 febbraio 1992, possono essere ammessi all'esame con riserva solamente i cittadini italiani che hanno conseguito un titolo accademico austriaco e sono in attesa del decreto di riconoscimento, previa presentazione della ricevuta della domanda di riconoscimento. Il Decreto di riconoscimento dovrà essere inviato, anche in data successiva alla scadenza del Bando, tramite e-mail all'indirizzo [uesamistato@unibo.it](mailto:uesamistato@unibo.it). Gli interessati non potranno ricevere alcuna attestazione di superamento dell'esame fino alla conclusione della procedura di riconoscimento.

**Art. 3 – MODALITÀ DI ISCRIZIONE**

1. Per l'iscrizione ciascun candidato deve:
  - a) presentare domanda esclusivamente attraverso i servizi on-line per gli studenti, disponibili alla pagina <http://www.studenti.unibo.it><sup>1</sup> nei seguenti termini:
    - a. 1° finestra: dalle ore 12:00 del 25 febbraio 2022 alle ore 23:59:59 del 4 marzo 2022 (inizio tirocinio 07/03/2022 - termine tirocinio 03/06/2022)
    - b. 2° finestra: dalle ore 12:00 del 16 maggio 2022 alle ore 23:59:59 del 30 maggio 2022 (inizio tirocinio 06/06/2022 - termine tirocinio 21/10/2022)
    - c. 3° finestra: dalle ore 12:00 del 5 ottobre 2022 alle ore 23:59:59 del 17 ottobre 2022 (inizio tirocinio 24/10/2022 - fine tirocinio 03/02/2023)

La procedura di iscrizione on-line richiede l'accesso con le proprie credenziali istituzionali ([nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it)) e la successiva selezione del tipo di iscrizione, seguendo il percorso: "Richieste di ammissione" / "Esami di Stato" / scegliere la professione<sup>2</sup>.

<sup>1</sup> Per essere assistiti e guidati nella compilazione *online* della domanda di ammissione, i candidati possono rivolgersi telefonicamente all'Help desk di Studenti Online al numero + 39 051 2099882, dal lunedì al giovedì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00, venerdì dalle ore 9:00 alle ore 14:00, oppure inviare una e-mail all'indirizzo [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it)

<sup>2</sup> Il candidato laureato presso l'Ateneo di Bologna, o che abbia già in precedenza effettuato una registrazione ai portali di Ateneo Almawelcome o Studenti online, dovrà accedere con lo *username* e la *password* in proprio possesso. In caso di smarrimento, sarà necessario seguire la procedura di recupero, da eseguire sempre tramite il portale <http://www.studenti.unibo.it>

Il candidato che non ha mai effettuato alcuna registrazione al portale o alcuna iscrizione presso l'Ateneo deve effettuare la registrazione inserendo il proprio codice fiscale. Il candidato straniero non in possesso di codice fiscale, deve accedere alla sezione "Registrazione Studenti Internazionali" e seguire le istruzioni fino alla creazione per l'ottenimento delle credenziali istituzionali. Al termine della procedura il sistema assegna *username* e *password* che il candidato deve conservare. Dopo il primo accesso è necessario modificare la *password*.



AREA FORMAZIONE E DOTTORATO  
SETTORE FORMAZIONE POST LAUREAM

- b) stampare e compilare il modulo “domanda di ammissione”, reso disponibile dalla procedura informatica;
- c) allegare tutti i documenti elencati, in formato.pdf:
- I. modulo di domanda compilato e firmato;
  - II. copia di un documento di identità in corso di validità;
  - III. attestazione del versamento della **TASSA GOVERNATIVA € 49.58** pagabile con bollettino prestampato o bollettino postale a 3 cedole sulle seguenti coordinate: Conto Corrente postale n.1016 intestato a AGENZIA DELLE ENTRATE-CENTRO OPERATIVO DI PESCARA – TASSE SCOLASTICHE - Causale: tassa di ammissione Tirocinio post lauream ex DM. n. 445/2001, di abilitazione professionale allo svolgimento della professione di Medico-Chirurgo, in applicazione di quanto disposto dal DM n.207 del 08/06/2020, anno 2022 - COGNOME E NOME;
  - IV. attestazione del versamento del **CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE di € 317,04** effettuato esclusivamente attraverso una delle modalità indicate su Studenti Online. Detto contributo è comprensivo degli oneri di rilascio della pergamena di abilitazione.
  - V. (solo per le candidate) autocertificazione di “Presenza visione delle linee guida sulla tutela della maternità” oppure “comunicazione di gravidanza” (si scarica insieme al modulo della domanda di ammissione);
  - VI. eventuali altri documenti utili.
2. Al di fuori dei termini suindicati **l'applicativo informatico per la presentazione delle domande sarà disattivato. Non saranno accolte domande in ritardo o trasmesse con modalità diverse da quanto ivi disposto.**
3. I candidati sono tenuti a conservare le ricevute dei versamenti effettuati.
4. La compilazione in ogni sua parte del modulo di domanda di ammissione vale come autocertificazione, compilando la quale il candidato deve altresì dichiarare di essere consapevole che nel caso di dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, decadrà automaticamente d'ufficio dal diritto all'ammissione allo svolgimento del Tirocinio.
5. **Tutti i candidati sono ammessi con riserva:** l'Amministrazione provvederà a escludere i candidati che abbiano presentato istanze di partecipazione al concorso incomplete e/o prive del versamento, o che non siano risultati in possesso dei titoli e dei requisiti di accesso previsti.

**Art. 4 – RICHIESTE DI ADATTAMENTI ALLA PROVA DI AMMISSIONE**

I candidati che vogliono avvalersi di adattamenti per la prova di ammissione devono farne richiesta, entro il termine di scadenza di iscrizione alla prova stessa.



AREA FORMAZIONE E DOTTORATO  
SETTORE FORMAZIONE POST LAUREAM

**NOTA BENE:** I candidati che si iscrivono ad una Laurea Magistrale (II ciclo) che prevede la **sola procedura di valutazione titoli** e non devono sostenere prove di ammissione (orali o scritte) non hanno necessità di presentare richiesta di adattamenti.

La procedura per fare richiesta di adattamenti è la seguente:

- 1) **Accedere a Studenti online** (<https://studenti.unibo.it/sol/welcome.htm>) ed iscriversi alla prova.
- 2) Compilare il **Modulo di richiesta adattamenti** scaricabile sul medesimo sito (nella parte relativa alla procedura di iscrizione alla prova), salvarlo in formato pdf e allegarlo nell'apposita sezione.

Gli **adattamenti** possono consistere in:

- tempi aggiuntivi: del 30% per candidati con DSA, altri disturbi evolutivi specifici e patologie; del 50% per candidati con invalidità civile e/o handicap ai sensi della L.104;
- possibilità di utilizzare ausili quali ad esempio strumenti per la lettura dei testi, calcolatrice non scientifica, ecc. o altri accorgimenti da valutare in base al caso specifico e alla certificazione.

L'elenco dei possibili adattamenti è presente sul modulo.

Qualora, per esigenze organizzative e/o disposizioni cogenti, non sia possibile garantire l'adattamento richiesto sarà definita una misura alternativa di uguale valore compensativo.

- 3) Allegare la **documentazione specialistica** necessaria ovvero:

- Diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (**DSA**), in base alla L. 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato accreditato o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità rilasciato dal Servizio Sanitario Nazionale. La documentazione deve essere non più vecchia di tre anni o redatta dopo il compimento del 18° anno di età.

*In considerazione della situazione emergenziale che ha comportato una riduzione delle attività degli ambulatori del SSN, saranno ammesse le richieste dei candidati con diagnosi di Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA), di cui alla legge n. 170/2010, anche presentando certificazioni rilasciate da più di tre anni o prive di conformità. In questi casi il candidato dovrà documentare di essere in attesa del rinnovo o della certificazione di conformità da parte del Servizio Sanitario Nazionale e l'Ateneo si riserva di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista. Le certificazioni rilasciate da specialisti privati dovranno comunque essere complete e redatte secondo tutti i requisiti definiti dalla Consensus Conference sui Disturbi specifici dell'apprendimento del 2011.*

- Documentazione, rilasciata da uno specialista del SSN, che attesti un altro tipo di disturbo evolutivo specifico che incida sull'apprendimento.

- Certificazione di handicap in base alla L. 104/92.

- Certificazione di **invalidità civile**.

- Documentazione medica, redatta da uno specialista, attestante la presenza di condizioni di salute (fisica e/o psichica) che possano comportare un'inabilità, anche temporanea, allo studio e allo svolgimento della prova.

La documentazione deve essere chiara e completa di tutte le informazioni utili a capire le necessità specifiche del candidato.



AREA FORMAZIONE E DOTTORATO  
SETTORE FORMAZIONE POST LAUREAM

(N.B. Se in possesso sia di Certificazione ex Legge 104 sia di altra documentazione medica, è importante presentarle entrambe).

**I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri**, che intendano usufruire di adattamenti, devono presentare la certificazione legalizzata attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione ufficiale esclusivamente in lingua italiana o in lingua inglese.

Gli Organi d'Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni suddette accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuto dalla normativa italiana.

**ATTENZIONE: PRIMA DI CHIUDERE L'ISCRIZIONE VERIFICARE DI AVERE ALLEGATO MODULO DI RICHIESTA E DOCUMENTAZIONE SANITARIA.**

La documentazione viene esaminata dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA per la valutazione della coerenza delle richieste degli adattamenti con la documentazione presentata. In caso di documentazione incompleta o poco leggibile sarà richiesta, mediante email all'indirizzo di posta istituzionale [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it), un'integrazione che dovrà essere inviata nei termini perentori fissati nella comunicazione.

**Al candidato che non presenti la richiesta nei termini indicati dal bando, o non provveda a inviare eventuali documenti integrativi richiesti entro i termini indicati dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA, non sarà possibile accordare gli adattamenti richiesti.**

Gli adattamenti concessi sono comunicati sempre mediante email dalla Segreteria studenti.

Per chiarimenti sulla procedura di richiesta adattamenti è possibile rivolgersi al Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA ai seguenti recapiti: Mail: [abis.adattamentiammissione@unibo.it](mailto:abis.adattamentiammissione@unibo.it), tel. 051 20 80740.

**Art. 5 – TIROCINIO POST LAUREAM EX DM. N. 445/2001, FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DELL'ABILITAZIONE PROFESSIONALE ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROFESSIONE DI MEDICO-CHIRURGO, IN APPLICAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DAL DM N.207 DEL 08/06/2020.**

1. Il tirocinio è una prova pratica a carattere continuativo della durata di tre mesi, svolto in presenza presso le strutture di cui al comma 1 dell'art. 2 del decreto ministeriale 19 ottobre 2001, n. 445 secondo le modalità previste dai successivi commi del predetto art. 2. Ha valenza di prova d'esame ed è articolato in 3 prove, che si svolgono a rotazione: un mese presso un reparto di Medicina, un mese presso un reparto di Chirurgia, un mese presso un Ambulatorio di Medicina generale convenzionato col SSN; viene svolto sotto la diretta responsabilità e a cura del Medico Tutor/valutatore assegnato a ciascun candidato.
2. L'attribuzione del tirocinante alla Struttura ospitante e l'individuazione dei tutor è a cura del Settore Formazione Post Lauream. Per le Aree medica e chirurgica il rapporto tutor/tirocinante è pari a 1:1; per il tirocinio da svolgersi nell'area della medicina generale ciascun ateneo, in accordo con l'Ordine dei Medici



AREA FORMAZIONE E DOTTORATO  
SETTORE FORMAZIONE POST LAUREAM

chirurghi e degli Odontoiatri di riferimento, può stabilire, senza pregiudicare la qualità della formazione, un rapporto tutor/tirocinante diverso dal rapporto 1:1 (art.1, comma 4 del DM n. 12 del 09/04/2020).

3. La certificazione della frequenza e la valutazione dei periodi è a cura del tutor; la valutazione complessiva dell'attività svolta e l'attribuzione del punteggio finale è a cura della Commissione Paritetica, formata da 8 componenti, di cui 4 indicati dal Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia e 4 nominati dall'Ordine dei Medici e Odontoiatri della Provincia di Bologna.
4. La valutazione del tirocinio comporta l'attribuzione di un punteggio massimo di novanta punti, trenta per ogni periodo: il tirocinio è superato se il candidato ottiene un punteggio complessivo di almeno 60/90 punti, con un minimo di 18/30 per ciascuna Area.
5. Il provvedimento di abilitazione e il rilascio del corrispondente diploma (il cui costo è compreso nel contributo di ammissione) è a cura del Settore Formazione Post Lauream.
6. L'eventuale rilascio del certificato sostitutivo, a richiesta dell'interessato, è soggetto al previo pagamento delle imposte di bollo previste dalla normativa.

**Art. 6 - ESITI NEGATIVI**

I candidati che non raggiungono il punteggio complessivo minimo previsto dalla normativa non conseguono l'abilitazione e sono tenuti a presentare nuova domanda di ammissione, in una sessione successiva, seguendo le procedure di iscrizione entro i termini stabiliti, e ripetere i versamenti previsti di tassa e contributo.

**Art. 7 - RISULTATI FINALI**

1. I risultati finali (elenco dei soli candidati abilitati) verranno resi pubblici mediante pubblicazione all'indirizzo: <https://www.unibo.it/it/didattica/esami-di-stato/medico-chirurgo/medico-chirurgo> .
2. Allo stesso indirizzo i candidati abilitati potranno trovare le informazioni relative alle modalità di richiesta del certificato sostitutivo e di rilascio del diploma di abilitazione.

**Art. 8 – NORME DI SALVAGUARDIA E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

1. Per quanto non previsto dal presente bando si rimanda alle disposizioni vigenti in materia. (DM 9/9/57, DPR 328/2001 e le altre normative citate nell'art. 1).
2. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
3. I candidati potranno esercitare il diritto di accesso agli atti ai sensi della Legge n. 241 del 7.8.90 e successive integrazioni e modificazioni (Legge 15/2005 e Legge 69/2009) e dal DPR n. 184 del 12/04/2006.
4. Ai sensi dell'art. 2 c.1 del Dlgs 81/2008 e art. 6 e 7 del Dlgs 151/2001 sulla tutela della salute dei lavoratori, l'Università di Bologna dispone il divieto di accesso ai laboratori alle candidate in stato di gravidanza e fino al settimo mese dopo il parto laddove siano previste prove pratiche di laboratorio che possano comportare l'esposizione ad agenti chimici, fisici, compresi i radioattivi, e biologici, pericolosi e nocivi per la madre e



AREA FORMAZIONE E DOTTORATO  
SETTORE FORMAZIONE POST LAUREAM

il bambino. Sono equiparate alle lavoratrici le titolari di assegni di ricerca o borse di studio, le laureate frequentatrici, le contrattiste, le esaminande di Stato, nella misura in cui frequentino laboratori/ambulatori/ambienti didattici e in ragione dell'attività svolta siano esposte a rischi per la gravidanza. Fino al settimo mese post partum, valgono le stesse limitazioni previste durante la gravidanza.

5. Tra i documenti in formato .pdf che la candidata dovrà presentare unitamente alla domanda di ammissione al Tirocinio post lauream, dovrà essere compresa l'autocertificazione di presa visione delle "Linee guida per la tutela della maternità" che sono pubblicate alla pagina <https://www.unibo.it/it/didattica/esami-di-stato/medico-chirurgo/medico-chirurgo>.
6. Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Cinzia Castelluccio - e-mail: [cinzia.castelluccio@unibo.it](mailto:cinzia.castelluccio@unibo.it)

**Art. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. I dati personali forniti dai partecipanti saranno trattati dall'Università di Bologna conformemente alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679. Al riguardo si rinvia alla [Informativa per i partecipanti a concorsi e selezioni banditi dall'Ateneo](#).
2. Il conferimento dei dati personali indicati nel bando e nella modulistica allegata è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura e di ogni operazione consequenziale, ivi compresa la determinazione del punteggio conseguito a seguito dello svolgimento delle prove d'esame. L'Università può altresì trattare i dati personali dei candidati al fine di elaborare o fornire al MUR dati statistici o per favorire l'analisi e il miglioramento delle attività e dei servizi di didattica, per attività di ricerca e per le attività connesse al diritto allo studio. I dati personali conferiti nella procedura Studenti Online potranno inoltre essere trattati dall'Ateneo per i fini istituzionali dell'ente stesso, indicati a titolo esemplificativo nell'art. 4 del Decreto Rettorale 271/2009.
3. L'eventuale conferimento da parte del candidato di dati sensibili relativi allo stato di salute è finalizzato esclusivamente all'adozione delle misure e degli ausili necessari a garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove in attuazione delle disposizioni vigenti in materia (L. n. 104 del 1992 e L. n. 170 del 2010).
4. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679:
  - titolare del trattamento dei dati è l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna con sede in via Zamboni, 33 – 40126 – Bologna;
  - responsabile del trattamento dei dati è la Dirigente dell'Area Formazione e Dottorato (Dott.ssa Daniela Taccone – Via Zamboni, 33 – 40126 – Bologna).

L'elenco completo e aggiornato dei Responsabili è disponibile scrivendo all'indirizzo [privacy@unibo.it](mailto:privacy@unibo.it) o rivolgendosi al suddetto Responsabile del trattamento.

Le procedure per il trattamento dei dati personali sono disponibili nelle informative pubblicate sul Portale d'Ateneo (<http://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy>).



AREA FORMAZIONE E DOTTORATO  
SETTORE FORMAZIONE POST LAUREAM

## CONTATTI

**Le informazioni di carattere amministrativo** possono essere richieste all'Ufficio Esami di Stato sito in Strada Maggiore 45 - 40124 Bologna.

Front-office: Lunedì – Mercoledì – Venerdì: 9.00 – 11.15; Martedì – Giovedì: 14.30 -15.30

Ricevimento telefonico: tel. 051.2094636: Lunedì – Mercoledì – Venerdì: 9.00 – 11.15; Martedì – Giovedì: 14.30 -15.30

Indirizzo e-mail: [ucsamistato@unibo.it](mailto:ucsamistato@unibo.it)

## SCADENZIARIO RIASSUNTIVO

1° Finestra - Apertura delle iscrizioni	<b>25 febbraio 2022 ore 12:00</b>
1° Finestra - Scadenza iscrizioni	<b>4 marzo 2022 ore 23:59:59</b>
1° Finestra - Scadenza per il conseguimento del titolo (ex DM 445/2001)	<b>6 marzo 2022</b>
2° Finestra - Apertura delle iscrizioni	<b>16 maggio 2022 ore 12:00</b>
2° Finestra - Scadenza iscrizioni	<b>30 maggio 2022 ore 23:59:59</b>
2° Finestra - Scadenza per il conseguimento del titolo (ex DM 445/2001)	<b>5 giugno 2022</b>
3° Finestra - Apertura delle iscrizioni	<b>5 ottobre 2022 ore 12:00</b>
3° Finestra - Scadenza iscrizioni	<b>17 ottobre ore 23:59:59</b>
3° Finestra - Scadenza per il conseguimento del titolo (ex DM 445/2001)	<b>23 ottobre 2022</b>

LA DIRIGENTE  
Dott.ssa Daniela Taccone